



FUNDAÇÃO LIBERATO
www.liberato.com.br



diretoria de
pesquisa
e produção
industrial

CESP – Comitê de Ética e Segurança na Pesquisa

Promovendo a Educação Por Meio da Pesquisa!!

CADERNO DE CAMPO

Definição:

O *caderno de campo* ou *diário de bordo* é um instrumento indispensável para o êxito e credibilidade de uma pesquisa científica, pois deve conter o registro detalhado das informações, observações, bem como as reflexões que surgem durante toda a pesquisa. É a forma de registro diário de tudo que diz respeito ao assunto pesquisado: datas, dados de bibliografias consultadas, endereços, transcrições sintéticas de livros, revistas, visitas, conversas mantidas com pesquisadores, pareceres do orientador, etc. É importante que o aluno também utilize o caderno para fazer registro de considerações e impressões pessoais sobre o trabalho realizado. Sempre que transcrever ou parafrasear textos do referencial teórico, indicar referência consultada.

Vantagens:

O uso constante do caderno desenvolve o hábito de anotar as observações; descrever com precisão e refletir sobre os acontecimentos que envolvem a pesquisa científica. Além disso, facilita a elaboração do relatório final, pois ele apresenta, de forma organizada e em sequência, todas as etapas da pesquisa.

Características:

O caderno deve ser de capa dura, sem espiral, com todas as páginas numeradas. Todas as anotações devem ser escritas a caneta, evitando espaços vazios e sempre colocando a data e título nos registros de cada dia de trabalho. Jamais arranque as folhas ou apague algum registro. Se ocorrer algum engano, é melhor apenas anular com um traço ou fazer uma observação para desconsiderar aquele registro. Formulários, fotos, materiais coletados devem ser citados no caderno e arquivados na pasta de documentos. Evite colagens.

Itens que podem constar no caderno de campo

- ✓ Folha de Rosto (fig. 1), contendo: nome da escola, nome do curso, título do projeto, nome(s) do(s) aluno(s), nome do orientador e co-orientador (se houver), cidade e ano da pesquisa;
- ✓ Termo de abertura do caderno (opcional);

www.liberato.com.br/pesquisa/cesp

E-mail: cesp@liberato.com.br

Fone: 35842000

Ramal: 470

- ✓ Registro das reuniões do grupo e/ou com o orientador;
- ✓ Delineamento do projeto: tema, problema, objetivos, hipótese, cronograma, etc.;
- ✓ Registro detalhado e preciso dos fatos, dos passos, das descobertas e das novas indagações;
- ✓ Registro das datas e locais das investigações;
- ✓ Entrevistas realizadas;
- ✓ Tabulação de questionários aplicados;
- ✓ Registro dos testes e resultados alcançados;
- ✓ Análise dos resultados;
- ✓ Conclusões parciais e/ou finais.

Dicas importantes

O orientador deve vistoriar e assinar periodicamente o caderno para definir, junto com os alunos, o direcionamento da pesquisa.

Utilize o caderno constantemente, pois ele será o documento que comprovará a toda a execução das atividades da pesquisa realizada.

Fundação E. T. Liberato ~~Safzano~~ Vieira da Cunha
Curso Técnico em Química
Disciplina de Projetos 1ª série

TÍTULO DA PESQUISA

Alunos:
Maria Pereira
Carlos Oliveira
João Carlos Silva

Orientador: Paulo Santos
Co-orientador: José da Silva

Novo Hamburgo, abril de 2015

Fig. 1 – Modelo de folha de rosto

Fontes consultadas:

SOUZA, Dalva Inês de et al. **Manual de Orientações para Projetos de Pesquisa**. Novo Hamburgo: FETLSVC, 2013.

MÜTZENBERGER, Luis André. **Organização do Caderno de Campo**: Texto da Disciplina de Projetos. FETLSVC.